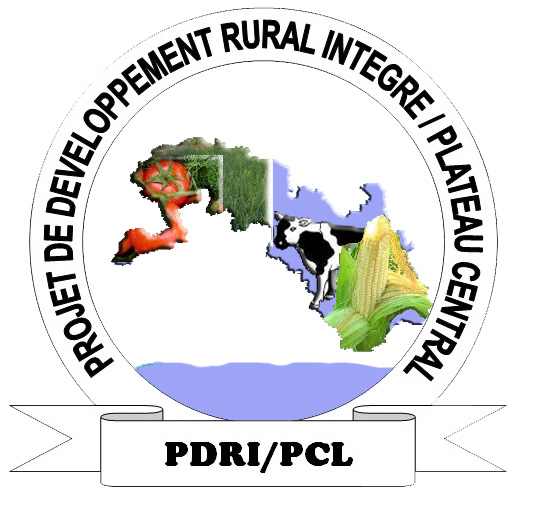
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Banque Islamique de**  **Développement** |  | **BURKINA FASO**  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Unité-Progrès-Justice |
|  |  |  |



**ETAT D’AVANCEMENT DU PDRI-PC**

**AU 19/08/ 2015**

(Accords de prêt n°UV 117, 118 et subvention UV119 du 29/06/2011)

**AOUT 2015**

# SOMMAIRE

[SOMMAIRE 2](#_Toc422381825)

[SIGLES ET ABREVIATIONS 3](#_Toc422381826)

[DONNEES GENERALES SUR LE PROJET A L’EVALUATION 4](#_Toc422381827)

[INTRODUCTION 5](#_Toc422381828)

[I. ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS 6](#_Toc422381829)

[**1.1** **Mise en œuvre des recommandations du Comité de Pilotage** 6](#_Toc422381831)

[**1.2** **Mise en œuvre des recommandations de la visite de travail** 6](#_Toc422381833)

[II. ETAT D’AVANCEMENT DU PDRI/PC 6](#_Toc422381835)

[III. SITUATION DES DECAISSEMENTS 12](#_Toc422381836)

[IV. SITUATION D’EXECUTION DES CONTRATS 12](#_Toc422381838)

[V. CHRONOGRAMME SYNTHETIQUE D’EXECUTION DES TRAVAUX 13](#_Toc422381839)

[VI. DOSSIERS EN INSTANCE A LA BID 13](#_Toc422381840)

[VII. DIFFICULTES RENCONTREES ET SOLUTIONS PROPOSEES 14](#_Toc422381841)

[CONCLUSION 15](#_Toc422381842)

[ANNEXES 16](#_Toc422381843)

# SIGLES ET ABREVIATIONS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AGETEER** | **:** | Agence d’Exécution des Travaux Eau et Equipement Rural |
| **ANO** | **:** | Avis de Non Objection |
| **BID** | **:** | Banque Islamique de Développement |
| **CP** | **:** | Comité de Pilotage |
| **DAO** | **:** | Dossier d’Appel d’Offres |
| **DDP** | **:** | Demande de Proposition |
| **DGCOOP** | **:** | Direction Générale de la Coopération |
| **DCMEF** | **:** | Direction du Contrôle des Marchés et Engagements Financiers |
| **DMP** | **:** | Direction des Marchés Publics |
| **DRARHASA** | **:** | Directions Régionale de l’Agriculture, des Ressources Hydrauliques, de l’Assainissement et de la Sécurité Alimentaire |
| **DREP** | **:** | Direction Régionale de l’Economie et de la Planification |
| **DRRA** | **:** | Direction Régionale des Ressources Animales |
| **MARHASA** | **:** | Ministère de l’Agriculture, des Ressources Hydrauliques, de l’Assainissement et de la Sécurité Alimentaire |
| **MEF** | **:** | Ministère de l’Economie et des Finances |
| **MRA** | **:** | Ministère des Ressources Animales |
| **IMF** | **:** | Institution de Micro Finance |
| **PDRI/PC** | **:** | Projet de Développement Rural Intégré de la région du Plateau Central |
| **PTBA** | **:** | Programme de Travail et Budget Annuel |
| **UGP** | **:** | Unité de Gestion du Projet |

# DONNEES GENERALES SUR LE PROJET A L’EVALUATION

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pays** | Burkina Faso | |
| **Intitule du projet** | Projet de Développement Rural Intégré du Plateau Central (PDRI/PC) | |
| **Ministère de tutelle** | Ministère de l’Agriculture, des Ressources Hydrauliques, de l’Assainissement et de la Sécurité Alimentaire (MARHASA) | |
| **Catégorie** | B | |
| **Siège** | Ziniaré, 35 km au Nord-est de Ouagadougou sur la Route Nationale N°3 | |
| **Contact** | Téléphone : 25 30 98 50 | |
| Email : [pdripc@yahoo.fr](mailto:pdripc@yahoo.fr)/ddavidkam@yahoo.fr | |
| **Objectif global** | Contribuer sur une base durable, à la sécurité alimentaire et à la réduction de la pauvreté dans la région du Plateau central (Oubritenga, Ganzourgou et Kourwéogo) | |
| **Objectifs spécifiques** | * Intensifier les productions agricoles, maraîchères, bovines, avicoles et halieutiques ; * Améliorer la commercialisation des productions agricoles, maraîchères, bovines, avicoles et halieutiques ; * Développer les activités génératrices de revenus par un dispositif de micro finance ; * Promouvoir l’entrepreneuriat agricole. | |
| **Résultats attendus** | * les infrastructures agro sylvo pastorales sont réalisées et fonctionnelles ; * une production additionnelle annuelle de 6 000 tonnes d’oignons et de 3 650 tonnes de tomates est réalisée; la mise en marché des produits est assurée; * une production additionnelle annuelle de 1850 tonnes de riz et de 100 tonnes de niébé; * une production additionnelle de 900 tonnes de maïs par an; * une production supplémentaire annuelle de 468 tonnes de poisson ; * une augmentation annuelle de 224 tonnes  de viande de volaille locale; * une augmentation annuelle de 210 tonnes de viande de bovin ; * une augmentation annuelle de la production laitière de 290 000 litres; | |
| **Composantes** | **A & G** | Infrastructures rurales, Etudes et Contrôle des travaux |
| **B.** | Appui à l’augmentation de la productivité et de la production |
| **C.** | Appui par la micro finance |
| **D.** | Consolidation ou renforcement des capacités, |
| **E, F & H** | Unité de gestion du projet, Atelier de lancement et visite de familiarisation, Audits financiers |
| **Bailleurs de fonds** | 1. **BID** | Istisna’a : Accord de prêt N°UV 117 du 29 juin 2011 ; 5,16 millions d’euros soit 3,38 milliards de F CFA |
| Prêt ordinaire : Accord de prêt N°UV 118 du 29 juin 2011 ; 7,87 millions d’euros soit 5,16 milliards de F CFA |
| Subvention : Accord de prêt N°UV 119 du 29 juin 2011 ; 0,34 millions d’euros soit 0,22 milliard de F CFA |
| 1. **Etat** | 2,68 millions d’euros soit 1,76 milliards de F CFA |
| **Zone d’intervention** | Région du Plateau Central (Provinces du Ganzourgou, du Kourwéogo et de l’Oubritenga) | |
| **Coût total** | 16,05 millions d’euros soit 10,52 milliards de F CFA | |
| **Durée** | 5 ans | |
| **Date d’approbation du rapport d’évaluation** | 24 juin 2010 | |
| **Date de signature accord de prêt** | 29 juin 2011 | |
| **Lancement officiel** | 15 novembre 2012 | |
| **Date d’entrée en vigueur des prêts** | 18 mars 2012 | |
| **Date 1er décaissement** | 24 mars 2014 | |
| **Atelier technique de lancement** | 09 et 10 Juin 2014 | |

# INTRODUCTION

Le présent document fait le point de **la situation de l’exécution physique et financière** du Projet de Développement Rural Intégré dans le Plateau Central (PDRI/PC) **depuis le début de sa mise en œuvre jusqu’au 16 août 2015**.

Il s’inscrit dans le cadre de la mission de revue à mi-parcours du projet que la Banque Islamique de Développement (BID) entreprend au Burkina Faso du 24 au 28 août 2015

En rappel, les principaux évènements qui ont marqué la vie du projet sont les suivants :

* Le lancement officiel du projet est intervenu le 12 novembre 2012 ;
* L’arrêté de création revu du projet a été signé le 27 mars 2014 ;
* La mise en place complète de l’actuelle UGP est intervenu en juin 2014 ;
* L’atelier technique de lancement du projet s’est tenu du 09 au 10 juin 2014 ;
* La mission conduite par le Gouverneur de la BID (Ministre de l’Economie et des Finances) du 16 au 19 février 2015 à Djeddah : les conclusions de cette mission préconisaient la tenue de la revue à mi-parcours du PDRI-PC en avril /mai 2015 afin d’arrêter la suite à donner au processus de mise en œuvre.

Le présent rapport d’avancement du PDRI-PC s’articule autour des points suivants :

1. Etat de mise en œuvre des recommandations ;
2. Etat d’avancement du PDRI/PC ;
3. Situation des décaissements;
4. Situation d’exécution des contrats ;
5. Chronogramme synthétique d’exécution des grands travaux ;
6. Dossiers en instance à la BID.

# ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS

Il s’agit de la situation des recommandations faites lors des sessions du comité de pilotage et des supervisions/visites de travail.

* 1. **Mise en œuvre des recommandations du Comité de Pilotage**

La deuxième session tenue en décembre n’avait formulé aucune recommandation à l’endroit de l’UGP. Cependant celle tenue en juillet 2014 à Ziniaré (province de l’Oubritenga), avait fait deux (02) recommandations à l’endroit de l’UGP et dont la situation de mise en œuvre est contenue dans le tableau ci-après :

***Tableau n°1:*** *Situation de mise en œuvre des recommandations de la 1ère session du comité de pilotage 2014*

| **N°** | **Recommandations/Tâches** | **Date butoir** | **Etat de mise au 19/08/2015** | **Date effective**  **de mise en œuvre** | **Observations** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | Le Coordonnateur doit veiller à l’application effective du Manuel de procédures administratives, comptables et financières. | PM | Réalisé | 18/07/2014 | Le manuel est appliqué depuis son adoption par le CP |
| 02 | Le Coordonnateur devra veiller en concertation avec la DGCOOP à la prorogation de la date de clôture du projet | PM | PM | PM | La revue à mi-parcours décidera de la prorogation du projet et de la durée de celle-ci. |

* 1. **Mise en œuvre des recommandations de la visite de travail**

Une délégation ministérielle conduite par Monsieur le ministre de l’Economie et des Finances a effectué une visite de travail au siège de la Banque Islamique de Développement (BID) à Djeddah (République d’Arabie Saoudite) du 16 au 19 février 2015. Lors de cette visite une recommandation a été faite à l’endroit du projet et dont la situation de mise en œuvre est résumée dans le tableau ci-après :

***Tableau n°2:*** *Situation de mise en œuvre des recommandations de la visite de travail du Burkina Faso à Djedda*

| **N°** | **Recommandations/Tâches** | **Date butoir** | **Etat de mise au 19/08/2015** | **Date effective**  **de mise en œuvre** | **Observations** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | Tenir une revue à mi-parcours pour étudier en profondeur la suite à donner au projet. | Avril/Mai |  |  | Attente de la disponibilité de l’équipe de la BID du bureau régional de Dakar |

# ETAT D’AVANCEMENT DU PDRI/PC

L’état d’avancement du PDRI-PC au 19 août 2015 est articulé autour des différentes composantes et résumé dans le tableau ci-après :

***Tableau n°3:*** *Etat d’avancement du PDRI-PC au 19/08/2015*

| **INTITULE**  **COMPOSANTE** | **ACTIVITES PREVUES** | **TACHES/ACTIVITES REALISEES** | **TACHES/ACTIVITES**  **EN COURS** | **ACTIVITES**  **REAMENAGEES** | **ACTIVITES**  **ABANDONNEES** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composante A :**  **Infrastructures**  **Rurales et Composante G : Etudes et Contrôle des travaux**  **Objectif des composantes :**   Réaliser ou réhabiliter des infrastructures hydro agricoles (barrages, aménagements et pistes rurales) dans la région: | - Construire trois (03) nouveaux barrages, aménager 150ha en aval et réaliser cinq (05) boulis;  - Réhabiliter sept (07) barrages existants 350ha de périmètre irrigué ;  - Aménager 610ha de bas-fonds ;  - Construire 23km de nouvelles pistes ;  - Réhabiliter 190km de pistes rurales ;  -Réalisation des infrastructures marchandes  - Réaliser les études et contrôle des travaux ; | - Achèvement du processus de recrutement des prestataires pour l’exécution des travaux des trois (03) nouveaux barrages, cinq (05) boulis , 150 ha de périmètre irrigué, en aval et transmission du rapport d’analyse à la BID;  -Etudes des sept (07) barrages et 350 ha périmètres dégradés achevées et DAO transmis à la BID.  -Etudes de 610 ha de bas-fonds achevées et DAO élaboré et transmis à la BID ;  -Etudes de 23 kms de nouvelles pistes achevées et DAO élaboré et transmis à la BID ;  -Sélection des entreprises pour les travaux de réhabilitation des 190 kms de pistes et signature des contrats en cours ;  -Etudes des infrastructures marchandes (1 marché, 4 magasins et 5 plateformes multifonctionnelles) achevées et DAO élaboré et transmis à la BID ;  -Le processus de recrutement de bureaux de contrôle est entamé pour les trois(03) nouveaux barrages, cinq(05) boulis et 150 ha de périmètre irrigué en aval et reste à être finalisé dès que l’ANO sur les travaux sera obtenu.  -le processus de recrutement de contrôle des autres ouvrages débutera dès l’ANO sur les DAO. |  | - Construire deux (02) nouveaux barrages à Koakin (Province du Ganzourgou) et Lindi (Province d’Oubritenga), quatre(04) boulis et 90 ha de PI ;  -Réhabilitation de quatre(04) barrages et 143.6 ha de périmètre sur cinq(05) sites.  -Aménagement de 358 ha de bas-fonds disponibles sur les 610ha prévus.  15.2 kms de pistes nouvelles seront réalisées.  -170 km seront réhabilités  -Réalisation de 06 plateformes multifonctionnelles  et 01 magasin supplémentaires pour répondre aux besoins des acteurs. | - La construction du barrage du site de Niou (Province du Kourwéogo) pour insuffisance budgétaire ;  -un(01) barrage a été réaménagé et deux(02) sont pris en compte par d’autres partenaires.  123 ha de périmètre sont déjà aménagés-Il y a 170 kms de pistes à réhabiliter disponibles sur les 190 prévus  -la piste d’ouverture du barrage de koakin est prévue dans les réalisations du MIDT en 2015.  -20 kms seront bitumées dans le cadre des travaux connexes de l’Aéroport de Donsin |
| **Composante B :**  **Augmentation de la productivité et de la production agricole, maraîchère, avicole, bovine et halieutique**  **Objectif de la composante :**  Augmenter les productions végétales, animales et halieutiques. | - Mettre à la disposition des producteurs des différentes filières des intrants et moyens matériels de production à travers la microfinance islamique. | - Elaboration d’une stratégie de mise en œuvre des filières ;  - Elaboration des protocoles d’exécution avec les services techniques partenaires ;  - Dépouillement des offres pour les travaux pour la construction de (300) poulaillers type locaux finalisé et sera transmis à la BID ;  -Dépouillement des offres pour la réhabilitation des trente-huit(38) étangs finalisé et sera transmis à la BID ;  -Dépouillement des offres pour la construction des vingt(20) unités de vente de poissons finalisé et sera transmis à la BID ;  - Procédure d’acquisition du véhicule de transport d’alevins finalisé et transmis à la BID ;  -Procédure d’acquisition des éléments pour la réalisation des frayères(28) finalisé et transmis à la BID ;  -Processus d’acquisition des éléments pour les bassins enclos (40) finalisé et transmis à la BID ;  -Processus pour l’acquisition des barques motorisées(02)  finalisé et transmis à la BID ;  -Processus d’acquisition de la Motopompe finalisé et transmis à la BID ; | Acquisition de NPK et de produits phytosanitaires en cours pour la production de 428 ha dont 80 % sont des bénéficiaires sont des femmes et des jeunes | - Petits équipements (abreuvoirs, mangeoires) pour assurer l’hygiène de l’alimentation de la volaille ;  - Produits de déparasitage interne de la volaille pour contribuer à la réduction de la mortalité et permettre une prise de poids de la volaille.  -Actualisation des quantités d’intrants (engrais, semences et produits phytosanitaires) pour la production de niébé à la hausse.  -Actualisation des quantités de doses d’IA à la hausse pour tenir compte des métis issues des premières vaches inséminées; | -l’acquisition de couveuses n’est pas pertinent car :  \* le noyau est trop faible pour son utilisation ;  \* son utilisation demande une surveillance de 24h/24 et cela n’est pas réalisée par les aviculteurs ;  \*son fonctionnement se fait au pétrole et cela n’est pas disponible dans les villages ;  -l’acquisition de coqs géniteurs car il y a d’énormes difficultés pour en acquérir de performants auprès d’une structure et il est donc indispensable d’accompagner chaque aviculteur pour en acquérir de performants chez d’autres aviculteurs ou de sélectionner dans leur propre élevage ; |
| **Composante C : Appui par la micro finance**  **Objectif de la composante :**  Soutenir les producteurs à faible revenus par le biais d’intrants ou de facteurs de production à travers des micros crédits et une assistance technique. | - Mettre en place et opérationnaliser le dispositif de la micro finance islamique | - Acquisition de deux (02) motos au profit de la cellule de micro finance ;  -Présélection de l’expert en finance islamique réalisé et transmis à la BID ;  -Présélection de l’IMF partenaire réalisé et transmis à la BID ; | - Processus de recrutement de l’expert en micro finance islamique  en cours ;  - Processus de recrutement de l’Institution de Micro Finance partenaire en cours ; | -Actualisation des quantités des intrants (semences et engrais) pour les filières végétales à la hausse ;  -Actualisation des quantités de SPAI à la hausse  -Reformulation des kits fourragers pour répondre aux attentes des acteurs ; |  |
| **Composante D : Consolidation et renforcement des capacités**  **Objectif de la composante :**  Apporter des appuis institutionnels et renforcer les capacités des services techniques partenaires et les bénéficiaires | - Réaliser les infrastructures marchandes ;  - Renforcer les capacités des bénéficiaires et des agents des services techniques partenaires | - Information/Sensibilisation sur l’environnement du projet dans les chefs-lieux des trois (03) provinces ;  - Acquisition et affectation aux services techniques partenaires de moyens logistiques (5 véhicules et 46 motos) ;  - Acquisition de matériel informatiques au profit des services techniques partenaires (6 ordinateurs et 6 imprimantes)  -DAO pour les stations de monte naturelle élaboré et transmis à la BID ;  - | - Etudes diagnostiques sur la pêche et l’aquaculture et élaboration d’un plan stratégique d’investissement en lien avec les activités prévues dans le cadre du projet réalisé ; (étude faite par la DGRH).  -Elaboration d’un cahier de charges pour le fonctionnement des stations de monte | -Accroissement de l’appui aux services techniques partenaires en véhicule(01) et motos(20) et matériel informatique;  -Prise en compte du volet renforcement de capacités des agents de la DRARHASA pour les différentes techniques de production. | - La construction d’une unité de conservation (Chambre froide) à Ziga n’est pas pertinente car la demande en poisson ne peut être satisfaite par l’offre ;  - Le marché de légumes de Mogtédo est prévu pour être réalisé par un autre partenaire;  - la réduction du nombre de bassins enclos qui passe de 200 unités à 100 car très élevé pour la région du Plateau Central  et un autre partenaire a appuyé à la mise en place d’un certain nombre déjà; |
| **Composante E : Gestion du projet**  **Objectif de la composante :**  Assurer la gestion efficiente et efficace du projet. | -Mettre en place les outils de gestion ;  - Acquérir des biens et services au profit de l’UGP et des partenaires ;  - Acquérir les moyens logistiques au profit de l’UGP et des partenaires | - Mise en place de l’équipe du projet en juin 2014  -Processus d’acquisition du logiciel pour la gestion financière et comptable, paramétrage et formation du personnel finalisé et transmis à la BID ;  -Processus d’acquisition du logiciel de suivi-évaluation, paramétrage et formation du personnel finalisé et transmis à la BID ;  - Processus de réattribution du générateur finalisé et transmis à la BID ;  -Elaboration du manuel de procédures administratives, comptable et financière  validé par le CP et la BID;  - Manuel de suivi évaluation  élaboré et transmis à la BID;  - Acquisition de matériel informatiques au profit de l’UGP réalisée ;  - Acquisition de mobilier de bureau au profit de l’UGP réalisée ;  -Tenue de deux (02) sessions du CP ; | - Acquisition de moyens logistiques (2 véhicules) au profit de l’UGP par la contrepartie de l’Etat : processus en cours; | -Changement de catégorie du projet de A en B en mars 2014 ;  -Acquisition d’un(01) véhicule pour l’UGP  pour faire face à l’insuffisance de logistique ; |  |
| **Composante F : Atelier technique de lancement et visite de familiarisation**  **Objectif de la composante :**  Réaliser l’atelier technique de lancement et visite de familiarisation | - Tenir l’atelier technique de lancement du projet ;  - Effectuer une visite de familiarisation au bureau régional de la BID à Dakar. | - Réalisation de l’atelier technique de lancement du 09 au 10 juin 2014 ;    -Tdrs de la visite de familiarisation transmis à la BID. | - Préparation de la visite de familiarisation ; |  |  |
| **Composante H : Audits financiers**  **Objectif de la composante :**  Réaliser les audits annuels du projet | - Effectuer les audits du projet | -Recrutement de l’auditeur externe finalisé, publication des résultats en cours; |  |  |  |

# SITUATION DES DECAISSEMENTS

La situation des décaissements par source de financement au 19/08/2015 est résumée dans le tableau ci-après :

***Tableau n°4 :*** *Situation des décaissements au 19/08/2015 par source de financement (en millier F.CFA)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Sources de Financement** | **Mode de Financement** | **Coût Total par Bailleurs** | **Décaissement** | **Taux** | **Observations** |
| 1 | ETAT | Contrepartie | 1 647 526 | 534 141 | 32,42% |  |
| 2 | BENEFICIAIRES | Contribution en nature | 113 540 | 0 | 0% |  |
| 3 | BID | Prêt projet | 4 154 617 | 177 271 | 4,27% |  |
| Itisna’a | 3 380 296 | 78 440 | 2,32% |  |
| Prêt microcrédit | 1 004 021 | 0 | 0% |  |
| Subvention | 220 000 | 0 | 0% |  |
| **Total Projet** | | | **10 520 000** | **789 852** | **7,51%** |  |

# SITUATION D’EXECUTION DES CONTRATS

La situation d’exécution des contrats depuis le démarrage du projet à nos jours est résumée dans le tableau ci-après :

***Tableau n°5 :*** Liste des contrats en cours/exécutés *au 19/08/2015*

| **N°** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **BUDGET (F.CFA)** | **REFERENCES** | **Unité** | **QUANTITE** | **MONTANTS**  **EFFECTIFS** | **RELIQUAT** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTRATS EXECUTES** | | | | | | | |
| 1 | Acquisition de véhicules | 90 000 000 | Contrat N°27/00/01/01/20/2014/00001 |  | 5 | 62 850 000 | 27 150 000 |
| 2 | Acquisition de motos | 69 000 000 | Contrat N°27/00/01/01/20/2014/00002 |  | 46 | 64 170 000 | 4 830 000 |
| 3 | Acquisition de motos CMF | 3 000 000 | Contrat N°27/00/01/02/20/2014/00003 |  | 2 | 1 387 882 | 1 612 118 |
| 4 | Acquisition du matériel informatique et péri-informatique | 18 000 000 | Contrat N°27/00/01/02/20/2014/00001 |  | 1 | 13 105 000 | 4 895 000 |
| 5 | Acquisition de mobilier bureau | 36 000 000 | Contrat N°27/00/01/02/20/2014/00002 |  | 1 | 4 710 000 | 31 290 000 |
|  | **SOUS TOTAL 1** | **216 000 000** |  |  |  | **146 222 882** | **69 777 118** |

# DOSSIERS EN INSTANCE A LA BID

Les dossiers transmis à la BID pour requérir leur avis sont résumés dans le tableau ci-après :

***Tableau n°7:*** *Dossiers en instance à la Banque au 19/08/2015*

| **N°** | **Intitulé du dossier** | **Nature du document transmis pour avis** | **Date de transmission** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Composante A & G : Infrastructures rurales, études et supervision des travaux** | | | |
| 1 | Réalisation de trois nouveaux barrages, cent cinquante (150) ha de périmètre irrigués et cinq (5) boulis | PV de sélection définitive des entreprises chargées des travaux des nouveaux Barrages (03, périmètres irrigués (150 ha) et cinq(05) | 02/02/2015 |
| 3 | Aménagement de 610 ha de bas-fonds | Dossier d’Appel d’Offres | 03/06/2015 |
| 4 | Réalisation de 23km de nouvelles pistes rurales | Dossier d’Appel d’Offres | 03/06/2015 |
| 5 | Réalisation d’infrastructures marchandes | Dossier d’Appel d’Offres | 03/06/2015 |
| **Composante B : Augmentation de la productivité et de la production agro-pastorale et halieutique** | | | |
| 1 | Réalisation de trois (03) stations de monte | Dossier d’Appel d’Offres | 03/06/2015 |
| 2 | Acquisition de deux (02) barques motorisées | PV de sélection du fournisseur | 10/06/2015 |
| 3 | Acquisition d’une moto pompe | PV de sélection du fournisseur | 10/06/2015 |
| 4 | Acquisition de 18 000 doses de vaccins inactifs contre la maladie de New Castel | PV de sélection du fournisseur | 10/06/2015 |
| 5 | Acquisition de fournitures pour la réalisation de 40 bassins enclos. | PV de sélection du fournisseur | 10/06/2015 |
| 6 | Acquisition des fournitures pour la réalisation de 28 frayères | PV de sélection du fournisseur | 15/07/2015 |
| 7 | Acquisition de véhicule de transport d’alevins | PV de sélection du fournisseur | 15/07/2015 |
| **Composante C : Facilité d’appui par la micro finance** | | | |
| 1 | Recrutement d’Institutions de Micro finance | PV de présélection de l’IMF partenaire | 17/09/2014 |
| 2 | Recrutement d’un Expert en Finance Islamique | PV de présélection pour la constitution de la liste restreinte | 03/02/2015 |
| **Composante E : Gestion du projet** | | | |
| 1 | Acquisition d’un générateur au profit du PDRI-PC | PV de réexamen pour changement d’attributaire | 02/02/2015 |
| 2 | Acquisition de fourniture et produits d’entretien au profit de l’UGP | PV de sélection du fournisseur | 23/02/2015 |
| 3 | Acquisition d’un logiciel de suivi-évaluation, l’installation, le paramétrage et la formation du personnel du PDRI-PC | PV de sélection du fournisseur | 10/06/2015 |
| 4 | Acquisition d’un logiciel de gestion financière et comptable, l’installation, le paramétrage et la formation du personnel du PDRI-PC | PV de sélection du fournisseur | 16/06/2015 |
| 5 | Acquisition de consommables informatiques | PV de sélection du fournisseur | 16/06/2015 |

# DIFFICULTES RENCONTREES ET SOLUTIONS PROPOSEES

Les principales difficultés auxquelles l’UGP est confrontée et les propositions de solutions sont résumées dans le tableau ci-après :

***Tableau n°8 :*** *Difficultés et solutions envisagées*

| **N°** | **Difficultés rencontrées** | **Solutions envisagées** |
| --- | --- | --- |
| 01 | Sous-évaluation des coûts de certaines infrastructures rurales lors de l'élaboration du document de base du projet | Demande de réalisation de la revue à mi-parcours du projet en avril/mai afin de restructurer le projet selon les ressources disponibles dans l’accord de prêt |
| 02 | Difficulté de réapprovisionnement du compte spécial impactant négativement sur la mise en œuvre des activités planifiées. | Accélérer la certification des dépenses effectuées afin de permettre une réalimentation du compte spécial |

# CONCLUSION

L’état d’avancement fait ressortir que toutes les dispositions sont prises afin que le processus de mise en œuvre du projet se fasse en tenant compte de la sous-évaluation et des réalités actuelles dans la région du Plateau Central ; pour ce faire les réaménagements d’activités et les réallocations budgétaires sont faits dans cette optique.

Les annexes élaborés permettent d’avoir une visibilité de la dynamique qui est en place pour le démarrage effectif des travaux et des appuis aux acteurs des filières ciblées par le PDRI-PC afin d’atteindre les objectifs et tendre vers indicateurs de résultats escomptés au départ et consignés dans le rapport d’évaluation.